

Согласовано:
Председатель ПК МБДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 91»
_____ Ганюшкина Е.С.
01.09.2022 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 91»
_____ Храмцова Н.В.
01.09.2022 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город
Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 91»
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции			
1.1.	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствующих выявляемым коррупционным факторам	Заведующий Храмцова Н.В.	до 02.09.2022 далее по мере необходимости
2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции			
2.1.	Определение должностных лиц ответственных за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий Храмцова Н.В.	до 02.09.2022
2.2.	Формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Заведующий Храмцова Н.В.	до 02.09.2022
2.3.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Заведующий Храмцова Н.В.	ежегодно
2.4.	Организация и обеспечение постоянного функционирования «Горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников ДОО с использованием линии телефонной связи и сети Интернет	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	постоянно
2.5.	Размещение информационного стенда о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» в помещении организации	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	до 02.09.2022
2.6.	Подготовка и представление отчетных материалов о проводимой работе по реализации плана противодействия коррупции в орган администрации муниципального образования город Краснодар, выполняющий функции учредителя ДОО	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	по мере необходимости
2.7.	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом (управлением) администрации муниципального	Заведующий Храмцова Н.В.	постоянно

	образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя ДОО		
3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			
3.1.	Организация и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в ДОО	Заведующий Храмцова Н.В.	по мере необходимости
3.2.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия ДОО в качестве заказчика в рамках ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Храмцова Н.В.	в течение года
3.3.	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Заведующий Храмцова Н.В.	ежеквартально
3.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками ДОО о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	постоянно
3.5.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	ежегодно
3.6.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками ДОО в связи с их должностным положением и ли с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	постоянно
3.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	постоянно
4. Меры направленные на пресечение коррупционных правонарушений			
4.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в ДОО	Заведующий Храмцова Н.В.	постоянно
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками ДОО Кодекса этики и служебного поведения	Старший воспитатель Ганюшкина Е.С.	постоянно
4.3.	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного нарушения	Заведующий Храмцова Н.В.	по мере необходимости
4.4.	Представление заведующим ДОО в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Храмцова Н.В.	ежегодно
4.5.	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых ДОО	Заведующий Храмцова Н.В.	постоянно