

**АПРЕЛЬ 2025**

| <b>№ п.п.</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>             | <b>Ответственные</b>  |
|---------------|---|--------------------------|---|
| <b>1.</b>     | <b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>  |                          |   |
| 1.1.          | <b><u>Консультации для педагогов</u></b><br>1. Психолого – педагогический тренинг для педагогов: «Психологическая культура педагога»<br><br>2. «Дыхательная гимнастика в детском саду»  | 1 неделя<br><br>3 неделя | Педагог-психолог<br>Н.В. Халзуненко<br><br>Учитель-логопед<br>О.И. Воротникова        |
| 1.2.          | <b><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></b><br>1. Занятие по нравственно-патриотическому воспитанию «Герои нашего времени».<br><br>2. Занятие по нравственно-патриотическому воспитанию «Свой край люби и знай!» | 1 неделя                 | Воспитатель<br>А.А. Малахова<br><br>Ю.Ф. Радченко                                     |
| 1.3.          | <b><u>Школа педагогического мастерства</u></b><br>1. Семинар – практикум: «Как не пропустить нарушение осанки».<br><br>2. «Сказка в музыке» (презентация проекта).  | 2 неделя<br><br>3 неделя | Инструктор по ФК<br>Л.А. Скляренко<br><br>Музыкальный руководитель<br>Е.М. Арцыбашева |
| 1.4.          | <b><u>Выставки, смотры, конкурсы</u></b><br>1. Выставка творческих работ «Необъятный космос».<br><br>2. Выставка коллективных детских работ, посвященных «Дню космонавтики» .   | 1 неделя<br><br>3 неделя | Воспитатели всех возрастных групп   |

|            |  |                          |  |
|------------|--|--------------------------|--|
| 1.5.       | <b><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u></b><br>- Картотека дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию ( младшие группы)   | 3 неделя                 | Воспитатель<br>Радченко Ю.Ф.   |
| 1.6.       | <b><u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u></b><br><i>Оперативный контроль:</i><br>- Соблюдение режима дня и организация работы группы<br>- Проведение и организация прогулки   | 1 неделя<br><br>3 неделя | Контрольная группа   |
| 1.7.       | <b><u>Повышение педагогического мастерства</u></b><br>Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела и анализа поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара).  | В течение месяца         | педагоги ДОО   |
| 2.<br>2.1. | <b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b><br><b><i>Подведение итогов проведения аттестации в 2024– 2025 учебном году.</i></b><br>Выставка-презентация «Представление аттестационных форм и опытов работы педагогов, аттестованных в 2024– 2025 учебном году.                                 | В течение месяца         | Ответственный за проведение аттестации<br><br>Педагоги, прошедшие аттестацию |
| 2.2.       | <b><i>Подготовка к аттестации 2025 – 2026 учебного года</i></b><br>- Знакомство с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических работников.<br>- Оформление аттестационных портфолио.<br>- Формирование списков, составление графиков прохождения аттестации в |                          | Ответственный за проведение аттестации<br><br>Педагоги ДОО                   |

|           |  |                     |  |
|-----------|--|---------------------|--|
|           | 2025– 2026 учебном году.   |                     |  |
| <b>3.</b> | <b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b><br><b><u>Совет дошкольной организации</u></b>  |                     | Председатель<br>Совета дошкольной<br>организации |
| 3.1.      | «Подготовка ДОО к работе в летний период».   | 3 неделя            |  |
| <b>4.</b> | <b>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>   |                     |  |
| 4.1.      | <b><u>Общее родительское собрание</u></b><br>«Качество предоставления образовательных услуг в ДОО»   | 4 неделя            | Заведующий<br>Е.А. Михайличенко                  |
| 4.2.      | <b><u>Информационно-аналитический блок</u></b><br><i>Анкетирование родителей (подготовительные к школе группы)</i><br>«Готов ли ваш ребенок к обучению в школе»                          | 3 неделя            | Воспитатели<br>подготовительных<br>к школе групп |
| 4.3       | <b><u>Педагогическое просвещение родителей</u></b><br>Консультация<br>1. Презентация «Обязанности родителей в отношении своих несовершеннолетних детей», «Правовой статус воспитанников» | 1 неделя            | Педагог-психолог<br>Н.В. Халзуненко              |
| 4.5.      | <b><u>Наглядно-информационный блок</u></b><br>Консультация «Безопасность на дороге».   | 2 неделя            | Воспитатель<br>Ю.Ф. Радченко                     |
| 4.6.      | <b><u>Досуговый блок</u></b><br>1. Спортивный праздник «Вместе весело играть»  | 1 неделя            | Инструктор по ФК<br>Л.А. Скляренко               |
| <b>5.</b> | <b>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</b><br><b><u>Работа с МКУ КНМЦ</u></b>  |                     |  |
| 5.1.      | Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.  | В течение<br>месяца | Педагоги ДОО                                     |

|           |  |                      |                                 |
|-----------|--|----------------------|---------------------------------|
| <b>6.</b> | <b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>  |                      |                                 |
| 6.1.      | Проведение субботника - ремонт и покраска оборудования на участках дошкольного учреждения.   | В течение месяца     | Заведующий хозяйством           |
| 6.2.      | Проверка санитарного состояния участков и прилегающей территории.  | В течение месяца     | Заведующий хозяйством           |
| 6.3.      | <b><u>Работа с кадрами</u></b><br><i>1. Работа заведующего хозяйством:</i><br>- анализ ведения текущей документации;<br>- контроль подготовки дошкольного учреждения к летнему оздоровительному периоду. | 1 неделя<br>3 неделя | Заведующий<br>Е.А. Михайличенко |
| 6.4.      | <i>2. Работа пищеблока:</i><br>- контроль соблюдения товарного соседства и условий хранения суточных проб.   | 2 неделя             | Заведующий производством        |
| 6.5.      | <i>3. Работа кладовщика:</i><br>- контроль качества получаемых продуктов питания, соблюдение условий их хранения;<br>- работа с централизованной бухгалтерией.   | 2 неделя<br>4 неделя | Заведующий<br>Е.А. Михайличенко |
| 6.6.      | <i>4. Работа делопроизводителя:</i><br>- состояние дел по компенсационным выплатам за содержание детей.  | 1 неделя             | Заведующий<br>Е.А. Михайличенко |
| 6.7.      | <i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i><br><i>Консультация</i><br>«Соблюдение питьевого режима в тёплое время года».  | 4 неделя             | Медицинская сестра              |