Утверждаю:
Заведующий МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 91»
_____ Е.А. Михайличенко
«31» августа 2023г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №91» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции			
1.1	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Противокоррупционная комиссия	Ежегодно
1.2.	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупциогенного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Противокоррупционная комиссия	Постоянно
1.3.	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные руководителей учреждения, помещения, в которых организован процесс приёма граждан и (или) их обращений, фойе и так далее)	И.О. Старшего воспитателя О.Г. Белокобыльская	До 01.09.2023г.
1.4.	Подготовка и представление отчётных материалов о проводимой работе по реализации Плана противодействия коррупции в орган администрации муниципального образования город Краснодар, выполняющий функции учредителя учреждения	Противокоррупционная комиссия	До 15 декабря текущего года
1.5.	Представление общественности публичного доклада заведующего о деятельности ДОО за календарный год	Е.А. Михайличенко заведующий	По плану ежегодно
1.6.	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом (управлением) администрации муниципального образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя учреждения	Е.А. Михайличенко заведующий	Постоянно
1.7	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОО	Е.А. Михайличенко заведующий	Постоянно

1.8	Размещение на официальном сайте ДОО ежегодного отчета о финансово-экономической деятельности МБДОУ № 91 за текущий год.	Е.А. Михайличенко Заведующий М.В. Гоглеву Ответственный за работу сайта ДОО	Постоянно
2. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			
2.1.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Е.А. Михайличенко заведующий	По мере возможности
2.2.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Е.А. Михайличенко заведующий	По мере необходимости
2.3.	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Е.А. Михайличенко заведующий В.А. Максименко – председатель ПК	Ежеквартально
2.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Е.А. Михайличенко заведующий, В.А. Максименко председатель ПК, О.Г. Белокобыльская – И.О. старшего воспитателя	Постоянно
2.5.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	О.Г. Белокобыльская - И.О. старшего воспитателя	Ежегодно
2.6.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Е.А. Михайличенко –заведующий, В.А. Максименко -председатель ПК, О.Г. Белокобыльская – И.О. старшего воспитателя	Постоянно
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Е.А. Михайличенко – заведующий, В.А. Максименко– председатель ПК, О.Г. Белокобыльская – И.О.старшего воспитателя	Постоянно
2.8.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам, вступивших в законную	Противокоррупционная комиссия	По мере необходимости

	силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям		
3. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
3.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Е.А.Михайличенко– заведующий, В.А. Максименко – председатель ПК, О.Г. Белокобыльская – И.О. старшего воспитателя	Постоянно
3.2.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Е.А. Михайличенко– заведующий, В.А.Максименко – председатель ПК, О.Г. Белокобыльская – И.О. старшего воспитателя	Постоянно
3.3.	Приведение должностных обязанностей сотрудников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики, служебного поведения и противодействия коррупции	Заведующий Е.А. Михайличенко	По мере необходимости
3.4.	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Заведующий Е.А. Михайличенко	По мере необходимости
3.5.	Предоставление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Е.А. Михайличенко	Ежегодно, не позднее апреля текущего года
3.6.	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	Заведующий Е.А. Михайличенко	Постоянно
3.7	Анкетирование родителей «О недопущении сбора денежных средств с родителей».	Педагоги	Ноябрь 2022г