

ДЕКАБРЬ 2023

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1.	<u>Консультации для педагогов</u> 1.«Конфликты между детьми».	1 неделя	Педагог-психолог Халзуненко Н.В.
	2.«Проведение Новогодних праздников».	3 неделя	Музыкальный руководитель Арцыбашева Е.М.
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Занятие по ознакомлению с природой. (Средний возраст)	2 неделя	Воспитатель
1.3.	<u>Школа педагогических наук.</u> 1. Мастер - класс «Мяч в жизни дошкольника» 2. Мастер - класс «Сказка о веселом язычке»	2 неделя 4 неделя	Инструктор ФК М.В. Гоглева Учитель логопед О.И. Воротникова
1.4.	<u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u> Составление библиотеки - презентаций по ознакомлению с окружающим миром и экологией.	1 неделя	И.О.Старшего воспитателя О.Г. Белокобыльская
1.5.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> 1. Выставка «Зимушка - зима». 2. Конкурс «Лучший зимний участок»	1 неделя 3 неделя	Воспитатели всех возрастных групп Воспитатели всех возрастных групп
1.6.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> Повышение квалификации на курсах по ФОП дошкольного образования (в соответствии с планом повышении квалификации на 2023 – 2024 учебный	В течение месяца	И.О.Старшего воспитателя О.Г.

	год).		Белокобыльская педагоги ДОО
1.7.	<u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> <i>Оперативный контроль:</i> - Соблюдение режима дня и организация работы группы - Проведение родительских собраний	В течение месяца	И.О. Старшего воспитателя О.Г. Белокобыльская
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
2.1.	Индивидуальные беседы с педагогами с целью выявления интереса к определенной педагогической деятельности.	2, 4 недели	И.О. Старшего воспитателя О.Г. Белокобыльская
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ <u>Заседание психолого- педагогического консилиума № 2</u> «Результаты коррекционно-развивающей работы с детьми групп компенсирующей направленности по итогам работы в I полугодии учебного года, определение дальнейших направ-лений коррекционно-развивающей работы» 1. Самоотчеты воспитателей и специалистов о развитии детей за I полугодие. 2. Утверждение планов коррекционно-развивающей работы специалистов и воспитателей групп. 3. Планирование работы по обследованию детей средних групп.	В течение месяца	Воспитатели групп, Специалисты ДОО
4.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ - Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на декабрь. - Работа с культурно-массовыми учреждениями города Краснодара.	2, 4 неделя	Воспитатели старших групп

<p>5. 5.1.</p>	<p>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ <u>Создание презентативного имиджа ДОО</u> Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно изменениям в положении о сайте.</p> <p>Родительский клуб: «Хочу выговаривать все буквы».</p>	<p>3 неделя</p>	<p>И.О. Старшего воспитателя О.Г. Белокобыльская</p> <p>Учитель – логопед: Воротникова О.И.</p>
<p>5.2.</p>	<p><u>Педагогическое просвещение</u> <u>Тематические групповые родительские собрания:</u> <i>Младшая группа:</i> «Как правильно привить у ребенка, любовь к природе» <i>Средняя группа:</i> «Дошкольник и экология» <i>Старшие группы:</i> «Природа и мы!» <i>Подготовительные к школе группы:</i> «Мир природы в детских играх».</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>И.О. Старшего воспитателя О.Г. Белокобыльская</p>
<p>5.3.</p>	<p><u>Сотрудничество с родителями по вопросам информационной безопасности детей</u> Консультации для родителей: «Защита детей от вредной информации» <u>Консультации для родителей</u> « Важность экологического воспитания в семье»</p>	<p>1 неделя</p> <p>3 неделя</p>	<p>И.О. Старшего воспитателя О.Г. Белокобыльская</p> <p>Т.Д. Марценюк</p>
<p>5.4.</p>	<p><u>Консультационный день</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов». (Один раз в месяц).</p>	<p>По расписанию специалистов</p>	<p>Специалисты ДОО</p>
	<p>«Режим дня и его значение в жизни ребенка»</p>	<p>2 неделя</p>	<p>Воспитатель О.П. Митряшена</p>

5.5.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни ДОО</u> Конкурс «Лучший зимний участок»	3 неделя	Воспитатели групп, родители
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1.	Текущий ремонт мебели и оборудования.	В течение месяца	Завхоз А.А. Колмаков
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	В течение месяца	Заведующий Е.А. Михайличенко
6.3.	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.	В течение месяца	Завхоз А.А. Колмаков
6.4.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1. Работа старшего воспитателя:</i> - ведение сайта ДОО, - состояние контроля деятельности педагогического коллектива по выполнению основной образовательной программы дошкольного образования на учебный год.	1 неделя В течение месяца	Заведующий Е.А. Михайличенко
	<i>2. Работа завхозов:</i> - ведение документации, - оформление заявок, счетов, договоров, - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами. - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования.	2 неделя В течение месяца 1 неделя В течение месяца	Заведующий Е.А. Михайличенко
	<i>3. Работа специалиста по кадрам:</i> - контроль состояния личных дел сотрудников дошкольного учреждения.	3 неделя	Заведующий Е.А. Михайличенко
	<i>4. Работа с медиками:</i> - медицинские карты детей, - хранение средств неотложной медицинской помощи.	3 неделя	Заведующий Е.А. Михайличенко

<p><i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i> - инструктажи: вводный; по охране жизни и здоровья детей; по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников.</p>	1 неделя	Завхоз А.А. Колмаков
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	-------------------------