

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад № 91»



Ганюшкина Е.С.

20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МДОУ «Детский сад № 91»  
Храмцова Н.В.



20 15 г.

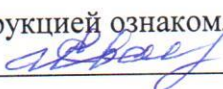
**Должностная инструкция**  
**ответственного за организацию обработки персональных данных**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**муниципального образования город Краснодар**  
**«Детский сад общеразвивающего вида № 91»**

*Ивановых Екатерина Михайловна*

1. Общие положения
  - 1.1. Ответственное лицо за организацию обработки персональных данных (далее – ответственный) – лицо, отвечающее за организацию обработки персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, а также доступ к персональным данным в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91».
  - 1.2. Ответственный подчиняется заведующему МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91».
  - 1.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» в своей деятельности должен руководствоваться Трудовым кодексом Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», локальными актами МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» в сфере обработки и хранения персональных данных, а также защиты конфиденциальной информации.
  2. Должностные обязанности
- Ответственный за организацию обработки персональных данных в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» обязан:
- 2.1. Организовывать обработку и использование персональных данных исключительно в целях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
  - 2.2. Организовывать обеспечение безопасности персональных данных требуемому уровню защищенности.

- 2.3. Осуществлять контроль содержания и объема обрабатываемых персональных данных и соответствия их перечню, утвержденному в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91».
- 2.4. Осуществлять внутренний контроль соблюдения требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.
- 2.5. Осуществлять контроль приема и обработки запросов субъектов персональных данных или их представителей.
- 2.6. Осуществлять контроль выполнения требований организационно-распорядительных документов по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах.
- 2.7. Осуществлять контроль порядка учета, создания, хранения и использования резервных копий и машинных (выходных) документов, содержащих персональные данные.
- 2.8. Организовывать работы по контролю работоспособности технических средств защиты персональных данных, охраны объекта, средств защиты информации от несанкционированного доступа.
- 2.9. Доводить до сведения сотрудников (работников) МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.
3. Права  
Ответственный за организацию обработки персональных данных в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» имеет право:
  - 3.1. Запрашивать у сотрудников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» информацию, необходимую для реализации полномочий.
  - 3.2. Требовать от всех пользователей информационных систем персональных данных выполнения установленной технологии обработки персональных данных, инструкций и других нормативных правовых актов по обеспечению безопасности персональных данных.
  - 3.3. Требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных.
  - 3.4. Участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию безопасности персональных данных.
  - 3.5. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обеспечения информационной безопасности, несанкционированного доступа, утраты, порчи защищаемых персональных данных и технических средств из состава информационных систем.
  - 3.6. Принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации.
  - 3.7. Вносить заведующему МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных или нарушения режима конфиденциальности.
  - 3.8. Вносить заведующему МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 91» предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

С инструкцией ознакомлен(а):

 / 